

Zoomウェビナー

イベント中の操作方法 スマートフォンで参加の方

ここからは横向きでの画面案内となります。

Zoomウェビナーでの実施ですので、
皆様は“視聴者”として視聴のみの参加となります。
原則、お顔が映る事はございません。



(1) 画面の表示の切り替え方	・・・・・・・・・・	P1
(2) 画面共有時の表示の変更の仕方	・・・・・・・・・・	P2
(3) 質問の仕方	・・・・・・・・・・	P3
(4) チャットの送り方 ※ヘルプ時	・・・・・・・・・・	P5

(1) 画面の表示の切り替え方

スマホ上のZoomの画面表示には2種類あります。

画面を左右にスクロールすることで「ギャラリービュー」と「スピーカービュー」の切り替えができますので、ご自身が見やすい方に切り替えてください。

【ギャラリービュー】



【スピーカービュー】



※話している方が大きく表示されます。

※スマートフォン版にはピン留め機能がありませんので、セミナー時はスピーカービューをお勧めします。

(2) 画面共有時の表示の変更の仕方

講師やスタッフが画面共有をした時、下記のような画面表示になります。

参加者の移っているウィンドウはドラッグにより、位置をずらすことが可能です。

資料が見やすい位置に変更してください。



(3) 質問の仕方

質疑応答はQ&A機能を使用して行います。

- ①画面下の「Q&A」をクリックしてください。「Q&A」のタブが開いたら、「質問する」をクリックしてください。



②質問の入力画面で**質問相手**と**質問**を入力し、送信してください。

匿名で質問したい場合は「匿名で送信」にチェックを入れて送信してください。

質問1

匿名で送信

送信

枚 の を が つ あ か さ
と で 時 月 人 た な は 空白
日 回 個 こ 号 ま や ら 改行
年 分 番 秒 ゃ わ 、。?!

質問は下記のように閲覧ができます。

閉じる Q&A 質問する

全て (5) 自分の質問 (5)

参 参会者① (自分) 2:46 午後
質問1

参 参会者① (自分) 2:46 午後
質問2

参 参会者① (自分) 2:46 午後
質問3

参 参会者① (自分) 2:46 午後
質問1
この質問はライブで回答されました

回答済の質問には「この質問はライブで回答されました」もしくは回答文が表示されます。

(4) チャットの送り方

※イベント中にヘルプが必要となった場合はチャットでご連絡ください。

①「詳細」⇒「チャット」をクリックしてください。



②送信先に「富山暮らし・しごと支援センター」を指定し、質問やお困り事を入力後、送信して下さい。

